

**Zarządzenie Nr II/6/2011
Wójta Gminy Dobre
z dnia 1 sierpnia 2011 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych.**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dz. U. z 1996 r., Nr 70 , poz. 335 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Uchyla się Zarządzenie Nr II/37/10 Wójta Gminy Dobre z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od zapoznania się z jego treścią przez pracowników Urzędu Gminy Dobre.

Wójt
/-/ Stefan Śpibida

REGULAMIN

gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy
w Dobrem.

Rozdział I - Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin zakładowego funduszu świadczeń zwany dalej „regulaminem” określa zasady tworzenia i gospodarowania środkami funduszu świadczeń socjalnych Urzędu Gminy Dobre.

§ 2. Regulamin został opracowany na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r., Nr 70, poz. 335 z późn. zm.)

§ 3. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych tworzy się z corocznego odpisu podstawowego oraz zwiększeń w tym naliczanych w stosunku do pracowników, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności oraz w związku z objęciem opieką socjalną byłych pracowników Urzędu Gminy Dobre tj. emerytów i rencistów w sposób określony obowiązującymi przepisami.

1. Środki funduszu gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym z przeznaczeniem finansowania działalności socjalnej na rzecz uprawnionych.
2. Za bieżące administrowanie funduszem odpowiedzialny jest Wójt Gminy.
3. Świadczenia socjalne mają charakter uznaniowy.
4. Niewykorzystane środki w danym roku przechodzą na rok następny.

§ 4. Uprawnionymi do korzystania ze środków ZFŚS są: pracownicy, emeryci i renciści Urzędu Gminy Dobre.

Rozdział II - Zasady i warunki przeznaczenia i przyznawania świadczeń

§ 5. 1. Kwotę stanowiącą 70 % całorocznego odpisu przeznacza się na :

- 1) Dofinansowanie wypoczynku w formie:
 - a) wczasów pod gruszą trwających nieprzerwanie co najmniej 7 dni kalendarzowych,
 - b) turystyki zbiorowej (wycieczki)
- 2) Dofinansowanie kolonii wypoczynkowych, zdrowotnych, obozów, biwaków, zimowisk dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 - 18 lat
- 3) Dofinansowanie udziału w imprezach artystycznych, kulturalno - oświatowych oraz sportowo – rekreacyjnych np. rajdy, grzybobrania.
- 4) Organizowanie imprez okolicznościowych i zakup upominków z tym związanych np. z okazji świąt Bożego Narodzenia - paczek świątecznych dla dzieci pracowników w wieku do 16 lat.
- 5) Zakup paczek żywnościowych.
- 6) Udzielanie zapomóg bezzwrotnych dla dotkniętych wypadkiem losowym, lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, rodzinnej, materialnej.
- 7) Udzielanie pomocy rzeczowej, a w szczególności zakup lekarstw, artykułów żywnościowych, podręczników dla dzieci.

2. W roku kalendarzowym uprawnionemu przysługuje prawo ubiegania się o dofinansowanie tylko z jednej formy wypoczynku - wzór wniosków stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

3. Podstawą do przyznania świadczeń z funduszu stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie wskazany w oświadczeniu pracownika - wg wzoru załącznika nr 1 do regulaminu.
4. Podstawą ustalenia średniego dochodu przypadającego na członka rodziny są łączne dochody brutto za rok ubiegły (wykazane w zeznaniach podatkowych), osiągnięte przez wspólnie zamieszkających i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe członków rodziny.
5. Kryteria dofinansowania ustala się wg tabeli dofinansowania z ZFŚS do świadczeń – załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 6. 1. Kwotę stanowiącą 30% całorocznego funduszu przeznacza się na finansowanie pomocy na cele mieszkaniowe dla pracowników Urzędu Gminy w formie pożyczek z przeznaczeniem na:

- 1) budowę domu,
- 2) remont, modernizacja, adaptacja i przebudowa mieszkania,
- 3) pokrycie kosztów wykupu mieszkania,
- 4) zakup opału.

2. Pożyczka może być udzielona do wysokości 4-krotnego średniego wynagrodzenia brutto w Urzędzie Gminy przypadającego na dzień 1 stycznia danego roku

3. Pożyczka może być udzielona emerytom i rencistom do wysokości minimalnego krajowego wynagrodzenia przypadającego na dzień 1 stycznia danego roku (po zaokrągleniu odpowiednio do pełnych 100 zł.), za poręczeniem dwóch pracowników Urzędu Gminy zatrudnionych na czas nieokreślony.

4. Oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi 1 % kwoty zadłużenia.

5. Pożyczkę należy spłacić najpóźniej w ciągu 2 lat przez pracownika i w ciągu 1 roku przez emeryta – rencistę.

6. Szczegółowe zasady przyznawania oraz spłaty zadłużenia ustalone zostają w umowie uprawnionego z Wójtem Gminy.

7. Uprawniony może skorzystać z pożyczki po raz kolejny po spłaceniu poprzedniego zadłużenia.

8. Uprawniony, który znalazł się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej (np. klęska żywiołowa, ciężka choroba, śmierć małżonka bądź dziecka będących na utrzymaniu pracownika) uniemożliwiającej spłatę zadłużenia, może wystąpić z wnioskiem do Wójta Gminy o umorzenie w całości lub części zadłużenia. W przypadku śmierci pracownika umorzenie następuje z urzędu.

9. Do korzystania ze środków funduszu, w formie pożyczki uprawnieni są pracownicy Urzędu Gminy w Dobrem zatrudnieni na czas nieokreślony, po przepracowaniu jednego roku.

Rozdział III - Postanowienia końcowe

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązujące.

Załącznik Nr 1

Zastrzeżone - wyłącznie do celów socjalnych

Imię i Nazwisko

Adres

.....

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o ZFŚS z dnia 4 marca 1994 r. (Dz. U. z 1996 r., Nr 70, poz. 335 z późn. zm.) przyznanie ulgowych usług i świadczeń oraz ich wysokość uzależnia się od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby upoważnionej do korzystania z funduszu. W związku z ubieganiem się o świadczenie z funduszu socjalnego uregulowane w Regulaminie ZFŚS oświadczam, że moja rodzina uzyskała dochody brutto (przychód minus koszty uzyskania przychodu) zgodnie z zeznaniem PIT za rok poprzedzający złożenie oświadczenia.

Oświadczam, że z dochodu tego poza mną utrzymują się następujący członkowie rodziny pozostający ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia dzieci	Dochód roczny
1.		pracownik		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.			-	
				Łączne dochody

Ja niżej podpisany/a świadomy/a odpowiedzialności regulaminowej i cywilnej (art. 245 KPC) oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto przypadający na jedną osobę w mojej rodzinie w roku ubiegłym² wyniósł zł - (słownie złotych;)

Uwaga!

Dochodem gospodarstwa domowego są **wszelkie dochody brutto** osób wspólnie zamieszkujących i gospodarujących pochodzące ze wszystkich źródeł (np. wynagrodzenie w drugim miejscu pracy, dochody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, renty, emerytury, alimenty, stypendia, itp. - **bez odliczeń podatkowych**) uzyskiwane przez osoby spokrewnione, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

W przypadku podania przez osobę uprawnioną nieprawdziwych danych nie będzie ona uwzględniona przy rozpatrywaniu wniosków o świadczenia socjalne w okresie **2 lat**.

Prawdziwość w/w danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

(Data i podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2

Imię i Nazwisko

.....

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE DO WYPOCZYNKU

Proszę o dofinansowanie do wycieczki:

- wycieczki,

- wczasów „pod gruszą”, *

organizowanego w terminie od do

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie od dnia do dnia przebywałam/łem na urlopie wypoczynkowym.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

Potwierdzam przebywanie w/w na urlopie w dniach

.....
Podpis pracownika Kadr

właściwe podkreślić*

Nazwisko i imię.....
.....

Wniosek
o dofinansowanie kolonii wypoczynkowych, zdrowotnych, obozów, biwaków,
zimowisk dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 - 18 lat

Proszę o dofinansowanie do kolonii wypoczynkowych, zdrowotnych, obozów, biwaków,
zimowisk * dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 - 18 lat dla mojego dziecka
..... rok urodzenia
..... organizowanych w terminie od do
.....

.....

Podpis uprawnionego

właściwe podkreślić*

TABELA DOFINANSOWANIA z ZFŚS DO ŚWIADCZEŃ**w danym roku**

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na 1-go członka rodziny	Kwota dofinansowania z ZFŚS do wycieczek, wczasów „pod gruszą”	Kwota dofinansowania z ZFŚS do kolonii wypoczynkowych, zdrowotnych, obozów, biwaków, zimowisk dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 - 18 lat i innych na rzecz dzieci	Kwota zapomogi lub innej formy pomocy
do 800 zł	450,00	200,00	500,00
od 801 - 1200 zł	400,00	100,00	300,00
od 1.201 zł	350,00	-	-

TABELA DOFINANSOWANIA z ZFŚS DO ŚWIADCZEŃ**w danym roku dla emerytów i rencistów**

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na 1-go członka rodziny	Kwota dofinansowania z ZFŚS do wycieczek, wczasów „pod gruszą” lub zapomogi	Kwota dofinansowania w przypadku zdarzeń losowych
do 800 zł	300,00	1000,00
od 801 - 1000 zł	200,00	800,00
od 1.001 - 1.200 zł	150,00	500,00
od 1.201 zł	100,00	300,00

przypadku wniosku osoby samotnej, dofinansowanie wypłaca się o jedną grupę wyżej.