

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr XLII/239/2018
Rady Gminy Dobrze z dnia 29 czerwca 2018 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Dobrze.

§ 2.

Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody jest zobowiązane:

- 1) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) dostarczyć wodę, pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MP a mierzonym na wylocie zaworu za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 3) do dostaw wody odpowiadającej normom jakościowym określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy, zapewnić utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie posiadanych przyłączy wodociągowych,
- 4) do zakupu i montażu wodomierza głównego na przyłączy wodociągowym odbiorcy usług oraz jego eksploatacji.

§ 4

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie odbioru ścieków jest zobowiązane:

- 1) zapewnić utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie posiadanych przyłączy kanalizacyjnych.
- 2) zapewnić w sposób ciągły za pomocą istniejącej sieci kanalizacyjnej odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,

ROZDZIAŁ III

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. W terminie 7 dni od dnia złożenia przez odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

PROJEKT

§ 6.

1. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych może złożyć wniosek o zawarcie umowy na dostawę wody i odbiór ścieków bezpośrednio z osobą korzystającą z lokalu. W takim przypadku powinien:

- 1) wskazać lokal, co, do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 2) przedstawić oświadczenie o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków,
- 3) przedłożyć projekt lub schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie tego budynku.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7.

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków, prowadzone są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia lub ilości ustalone w umowie.

3. Częstotliwość okresów obrachunkowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

4. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 8.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Gmina określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, min. datę odczytu, ilość zużytej wody i ilość odprowadzonych ścieków, kwotę należności, nabywcę usługi.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku lokalowego, odrębną fakturę osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo – wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 9.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie, który powinien zawierać,:

PROJEKT

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy jego dane teleadresowe, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania,
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
 - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 4) wielkość poboru wody, jej przeznaczenie, ilość odprowadzanych ścieków z określeniem ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o technologii i sposobie ich podczyszczania.
2. Jeżeli są spełnione techniczne warunki przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci.
3. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.
7. Warunki przyłączenia do sieci powinny:
- 1) zawierać adres nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
 - 3) określać zapotrzebowanie dostarczanej ilości wody z podziałem na różne cele,
 - 4) zawierać informację o rodzaju dokumentów, jakie ma przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie,
 - 5) określać dokumentację techniczną, której opracowanie zleca osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
 - 6) wskazywać miejsce lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody.
8. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej przez wnioskodawcę.

ROZDZIAŁ VI

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10.

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 11.

1. W ramach prac dotyczących odbioru wykonanego przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem technicznym.
2. W przypadku robót zanikających polegających na zasypaniu ułożonych przewodów przyłącza prowadzi się odbiór częściowy w dniu zgłoszenia gotowości odbioru przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określanych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.

PROJEKT

4. Protokół technicznego odbioru przyłącza powinien zawierać:

- 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, użytych materiałów i długości, a w przypadku przyłącza kanalizacyjnego dodatkowo rodzaj odprowadzanych ścieków,
 - 3) osoby uczestniczące w odbiorze,
 - 4) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,
 - 5) podpisy członków komisji.
5. Protokół końcowy jest potwierdzeniem prawidłowości wykonania przyłącza, a jego podpisanie przez strony upoważnia podmiot przyłączany do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy na dostawę wody lub odbiór ścieków.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek informowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma również obowiązek informować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi zostały zawarte umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W sytuacjach planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując jego lokalizację
5. W przerwach dostawy wody trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując o jego lokalizacji odbiorców usług.
6. W przypadku ważnych powodów związanych z potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi oraz przyczynami technicznymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług. Nie zwalnia to przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla odbiorców usług

ROZDZIAŁ IX

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13.

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

PROJEKT

- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 14.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub listownie na jego adres.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki.

§ 15.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Dobre taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie Gminy Dobre,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych badań jakości wody,
- 4) aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 16.

1. Woda na cele przeciwpożarowe jest udostępniana z urządzeń wodociągowych znajdujących się na terenie gminy, w tym z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi jednostkami do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością gminy jest Ochotnicza Straż Pożarna oraz Państwowa Straż Pożarna.

§ 17.

1. Sposób poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej własnością gminy jest uzgadniany z przedstawicielami Ochotniczej i Państwowej Straży Pożarnej, a jej pobór jest dokonywany z wyznaczonych ujęć wody i sieci posiadającej hydranty o dużej wydajności oraz lokalnych hydrantów posadowionych na sieci.
2. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez przedstawicieli jednostek straży pożarnej

§ 18.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy zobowiązani są do powiadomienia o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

Przewodniczący Rady

Tomasz Kuźba

PROJEKT