

ZARZĄDZENIE NR I/228/2020
WÓJTA GMINY DOBRE

z dnia 1 października 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad przydziału pracownikom Urzędu Gminy Dobre środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków higieny osobistej, wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej

Na podstawie art. 233, art. 237⁷, art. 237⁸ oraz 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. 2020 r., poz.1320) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650; z 2007 r. Nr 49, poz. 330; z 2008 r. Nr 108, poz. 690; z 2011 r. Nr 173, poz. 1034), w związku z zarządzeniem Nr I/225/2020 Wójta Gminy Dobre z dnia 16 września 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy dla Urzędu Gminy Dobre, zarządza się co następuje:

§1. 1. Ustala się zasady przydziału pracownikom Urzędu Gminy Dobre środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków higieny osobistej, wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Określa się wysokość ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej we własnym zakresie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

3. Ustala się zasady przydziału środków higieny osobistej stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zespołu Obsługi Komunalnej.

§3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobre.

Wójt
Stefan Śpibida

Zasady przydziału pracownikom Urzędu Gminy Dobre środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków higieny osobistej, wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej

§1.

1. Ustala się następujące zasady przydziału środków ochrony indywidualnej, obuwia roboczego i odzieży roboczej:
 - 1) środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze są przydzielone pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy;
 - 2) wydane pracownikom środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze podlegają ewidencji w imiennych kartach ewidencyjnych wyposażenia, przyjęcie ich pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem;
 - 3) środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze są użytkowane do upływu okresu użytkowania określonego w tabeli norm;
 - 4) przydział odzieży i obuwia roboczego przysługuje pracownikowi po upływie okresu użytkowania określonego w tabeli norm;
 - 5) w przypadku rozwiązania stosunku pracy pracownik zobowiązany jest zwrócić pobraną odzież roboczą i ochronną, jeżeli nie upłynęła połowa okresu używalności przewidzianej tabelą norm przydziału lub 2 lata w przypadku odzieży, której termin przydatności określono jako „do zużycia”;
 - 6) pracownik jest zobowiązany utrzymać w należyтым stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze;
 - 7) pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze wyłącznie podczas świadczenia pracy;
 - 8) pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy okres używalności, przedłuża się proporcjonalnie do wymiaru etatu;
 - 9) odzież i obuwie robocze po upływie okresu ich używalności przechodzą na własność pracownika.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się:
 - 1) zakup dodatkowych sztuk odzieży i obuwia roboczego;
 - 2) wymianę odzieży i obuwia roboczego przed upływem okresu używalności, np. z powodu znacznego ich zużycia lub utraty cech użytkowych;
 - 3) dalsze użytkowanie odzieży i obuwia roboczego pomimo upływu okresu używalności, jeżeli zachowują one cechy użytkowe i nie wykazują cech znacznego zużycia;
 - 4) przydzielenie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego pracownikom zatrudnionym na stanowiskach, nie wskazanych w tabeli norm.

3. Zgodę na zastosowanie odstępstw, o których mowa w ust. 2 wyraża pracodawca.

§2.

Ustala się zasady używania własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej:

- 1) dopuszcza się stosowanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny;
- 2) stanowiska, na których dopuszcza się używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, określa tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej i obuwia roboczego dla poszczególnych stanowisk pracy wykonywanej na rzecz Urzędu Gminy Dobre;
- 3) decyzję o dopuszczeniu używania własnej odzieży i obuwia roboczego podejmuje pracodawca;
- 4) za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej we własnym zakresie pracownikowi przysługuje ekwiwalent w wysokości określonej w załączniku nr 2 do zarządzenia;
- 5) ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej nie otrzymują pracownicy zatrudnieni przy obsłudze oczyszczalni ścieków, stacji uzdatniania wody, instalacji wodno – kanalizacyjnych oraz kierowcy;
- 6) pracownikom wymienionym w pkt 5 pracodawca zapewnia pranie odzieży roboczej;
- 7) ekwiwalent, pieniężny za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej we własnym zakresie będzie wypłacany z dołu, na koniec każdego roku kalendarzowego, nie później jednak niż do 31 grudnia, a w przypadku pracowników zatrudnionych na czas określony w dniu zakończenia stosunku pracy;
- 8) ekwiwalent za użytkowanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej we własnym zakresie pomniejsza się proporcjonalnie w przypadku każdej nieobecności pracownika przyjmując liczbę dni do przepracowania w miesiącu.

§3.

Wprowadza się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego dla poszczególnych stanowisk pracy wykonywanej na rzecz Urzędu Gminy Dobre.

**Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego
dla pracowników Urzędu Gminy Dobrze**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – środki ochrony indywidualnej	Liczba - szt. - para - kpl.	Okres używalności - m-ce - do zużycia (d.z.) - okres zimowy (o.z.)	Uwagi
1.	Robotnik gospodarczy/ Konservator	R – ubranie robocze (kurtka, spodnie) R – obuwie robocze R – koszula/t - shirt R – kurtka zimowa R – okrycie głowy O – rękawice ochronne O – kamizelka ostrzegawcza O – kurtka przeciwdeszczowa O – buty gumowe	1 kpl. 1 para 1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 para	24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 3 o.z. 24 m-ce d.z. d.z. 24 m-ce 24 m-ce	<i>dopuszcza się stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego</i>
2.	Kierowca/ Kierowca samochodu osobowego	R – ubranie robocze (kurtka, spodnie) R – obuwie robocze O – rękawice ochronne O – buty gumowe	1 kpl. 1 para 1 szt. 1 para	24 m-ce 24 m-ce d.z. 24 m-ce	
3.	Sprzątaczką	R - fartuch R - obuwie robocze	1 szt. 1 szt.	24 m-ce 24-m-ce	<i>dopuszcza się stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego</i>

**Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego
oraz za pranie odzieży roboczej we własnym zakresie**

§1.

Określa się wysokość miesięcznego ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz za pranie odzieży roboczej we własnym zakresie według poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj stanowiska pracy	Kwota ekwiwalentu	
		<i>Stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego</i>	<i>Pranie we własnym zakresie</i>
1.	Konserwator/ Robotnik gospodarczy	10 zł	9 zł
2.	Sprzątaczką	5 zł	8 zł

Zasady przydziału pracownikom Urzędu Gminy Dobre środków higieny osobistej

§1.

Pracownikom Urzędu Gminy Dobre zatrudnionym na czas nieokreślony przysługują niżej wymienione środki higieny osobistej:

- 1) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych, pomocniczych i obsługi:
 - a) ręcznik - 1 szt./rok,
- 2) pracownik obsługi/konserwator/robotnik gospodarczy/kierowca/kierowca samochodu osobowego:
 - a) pasta BHP – 100g/m-c.

§2.

W przypadku nieobecności pracownika trwającej dłużej niż 30 dni, normy przydziału środków higieny osobistej określone w §1 pkt 2, lit. a ulegają zmniejszeniu proporcjonalnie do efektywnie przepracowanego okresu w danym roku.