

**UCHWAŁA NR X/59/2011  
RADY GMINY DOBRE**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu nadawania medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre”**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2, pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 117 poz. 679, Nr 21, poz.113 i Nr 134, poz. 777), Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin nadawania medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobre.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Tomasz Kuźba**

## **REGULAMIN NADAWANIA MEDALU "ZA ZASŁUGI DLA GMINY DOBRE"**

**§ 1.** Medal „Za Zasługi dla Gminy Dobre” jest wyrazem wyróżnienia i uznania Rady Gminy. Nadawany jest przez Radę za wybitne zasługi dla rozwoju Gminy.

**§ 2.** 1. Medal może być nadawany obywatelom polskim i cudzoziemcom oraz organizacjom społecznym, zawodowym, instytucjom i podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, zwanym dalej osobami.

2. Medal może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

**§ 3.** Medal „Za Zasługi dla Gminy Dobre” mogą otrzymać osoby i instytucje w dowód uznania za wybitne zasługi i osiągnięcia mające wkład w rozwój, promocję i historię Gminy Dobre.

**§ 4. 1.** Z wnioskiem o nadanie medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre” mogą występować:

- 1) Przewodniczący Rady,
- 2) Komisje Rady,
- 3) Wójt Gminy,
- 4) Grupa, co najmniej 5 radnych,
- 5) Organizacje pozarządowe.

2. Wniosek pisemny o nadanie medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre” powinien zawierać:

- 1) dane o kandydacie,
- 2) określenie zasług uzasadniających wyróżnienie kandydata.

3. Wniosek po zaopiniowaniu przez komisje Rady Gminy powinien być rozpatrzony przez Radę w terminie 60 dni od daty jego złożenia w Biurze Rady Gminy.

**§ 5. 1.** Kandydaturę do nadania medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre” opiniuje Kapituła.

2. Wnioski wraz z opinią Kapituła przedstawia Radzie Gminy.

3. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy Dobre.
- 2) Po jednym przedstawicielu, stałych Komisji Rady Gminy.
- 3) Wójt Gminy.

**§ 6. 1.** Osoba wyróżniona otrzymuje medal wraz z aktem nadania i legitymacją.

2. Akt nadania medalu o treści: „Rada Gminy Dobre nadaje (imię i nazwisko lub nazwa instytucji) medal Za Zasługi dla Gminy Dobre (Dobre, data), (podpis Przewodniczącego Rady Gminy Dobre)” jest drukiem o formie A – 4 na papierze czerpanym opatrzonym herbem i barwami gminy.

3. Medal „Za Zasługi dla Gminy Dobre” jest okrągły, dwustronny, w kolorze złota o średnicy 70 mm. Na awersie medalu są wytłoczone: „Pro publico bono”, a w otoku jest napis w górnej części „ZA ZASŁUGI DLA GMINY”, a w dolnej „DOBRE”. Na rewersie medalu jest wytłoczony herb gminy, a w otoku wytłoczony jest napis w górnej części: „DOBRE”.

**§ 7.** Wręczenie Aktu Nadania medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre” dokonuje w imieniu Rady – Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

**§ 8.** Jeżeli osoba, której nadano medal „Za Zasługi dla Gminy Dobre” zmarła przed wręceniem aktu nadania doręcza się go najbliższej rodzinie.

§ 9. Osobie wyróżnionej medalem „Za Zasługi dla Gminy Dobre”, przysługują następujące przywileje:

1. Używanie tytułu Zasłużony dla Gminy Dobre.
2. Uczestniczenie – na prawach honorowego gościa – we wszystkich uroczystościach o charakterze gminnym.
3. Bezpłatny wstęp na imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne organizowane przez gminne jednostki organizacyjne.

§ 10. Ewidencję wyróżnionych medalem „Za Zasługi dla Gminy Dobre”, prowadzi Biuro Rady Gminy w Księdze Nadań Medali „Za Zasługi dla Gminy Dobre”.

§ 11. W przypadku zgubienia lub zniszczenia medalu „Za Zasługi dla Gminy Dobre”, Rada Gminy na prośbę osoby wyróżnionej może ponownie wydać nadany jej medal. Ponowne wydanie medalu następuje za zwrotem kosztów jego wytworzenia. W przypadku zgubienia lub zniszczenia legitymacji odznaczeniowej, Urząd Gminy w Dobrem wyda duplikat legitymacji.

§ 12. Rada Gminy może pozbawić tytułu „Za Zasługi dla Gminy Dobre”, w przypadku skazania wyróżnionej osoby prawomocnym wyrokiem sądu.

Przewodniczący Rady

**Tomasz Kuźba**