

**UCHWAŁA NR XXXVII/228/2013  
RADY GMINY DOBRE**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury pod nazwą „Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrem” oraz uchwalenia jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318) oraz art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U z 2012 r. poz. 642, poz. 908 oraz z 2013 r. poz. 829), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/27/07 Rady Gminy Dobre z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury pod nazwą „Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrem” oraz uchwalenia jej statutu. (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2007 r. Nr 53, poz. 843; z 2008 r. Nr 69. poz. 1150) otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobre.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Tomasz Kuźba**

Załącznik do Uchwały Nr XXXVII/228/2013  
Rady Gminy Dobre  
z dnia 30 grudnia 2013 r.

## **STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DOBREM**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrem, zwana w dalszej części niniejszego statutu Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury.

2. Biblioteka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.);
- 4) 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.);
- 5) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Dobre.

2. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Dobre.

3. Nadzór merytoryczny nad Gminną Biblioteką Publiczną w Dobrem w zakresie bibliotecznym sprawuje Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Franciszka Becińskiego w Radziejowie oraz Wojewódzka Biblioteka Publiczna Książnica Kopernikańska w Toruniu.

4. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

5. Biblioteka posługuje się pieczęcią:

- 1) podłużną, zawierającą w swej treści nazwę „Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrem” oraz adres,
- 2) okrągłą, zawierającą pośrodku wizerunek orła, a w otoku nazwę „Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrem”.

§ 3. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Dobrem przy ulicy Dworcowej 6.

2. Terenem działania Biblioteki jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Dobre.

### **Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki**

§ 4. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 5. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, służących realizacji potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych społeczeństwa;
- 2) gromadzenie i archiwizowanie materiałów bibliotecznych dotyczących wiedzy o regionie oraz dokumentujących jego dorobek;
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych:
  - a) na miejscu,

- b) wypożyczanie do domu,
- c) organizowanie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej;
- 5) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) prowadzenie publicznego punktu dostępu do internetu.

2. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokojenia społecznych potrzeb środowiska i realizacji zasad polityki kulturalnej.

### **Rozdział 3. Organy Biblioteki i jej organizacja**

§ 6. 1. Biblioteką kieruje dyrektor, który reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Dobre, który jednocześnie wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec Dyrektora.

3. Dyrektor jest odpowiedzialny za realizację budżetu i majątek instytucji kultury.

4. Dyrektor jest odpowiedzialny za prawidłową działalność merytoryczną, finansową i gospodarczą Biblioteki. Przedstawia Organizatorowi plany i sprawozdania związane z zakresem działalności instytucji.

5. Dyrektor jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do zatrudnionych pracowników.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 7. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w innych, właściwych przepisach.

2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą ich efektywnego wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora Biblioteki, sporządzony w oparciu o wysokość dotacji organizatora oraz planowane przychody Biblioteki.

4. Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki, pochodzącej z budżetu Gminy Dobre, ustala Rada Gminy Dobre.

5. Dyrektor Biblioteki zatwierdza plan finansowy na dany rok.

6. Dyrektor corocznie przedkłada sprawozdanie z realizacji planu finansowego z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym, z wyszczególnieniem kwot rozliczanych z dotacji.

7. Przychodami Biblioteki są:

- 1) dotacja z budżetu gminy Dobre;
- 2) dotacje celowe;
- 3) przychody z innych źródeł.

§ 8. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą o charakterze usługowo-handlowym na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki przeznacza się na działalność statutową.

### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 9. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego uchwalenia.